

Richtlinie für geschlechtergerechte Sprache

Folgende Möglichkeiten können verwendet werden:

Geschlechtsneutrale Formen	Singular	Endungen mit -person, -kraft, -schaffende, etc. <i>Beispiel:</i> Lehrperson, Lehrkraft
	Plural	Neutrale Endung: <i>Beispiel:</i> Studierende, Lernende, Antragsstellende
Genderstern	Singular	Genderstern zwischen der weiblichen und männlichen Form <i>Beispiel:</i> Student*in, Präsident*in bei veränderlichem Wortstamm: Arzt – Ärztin -> Ärzt*in
	Plural	Genderstern zwischen der weiblichen und männlichen Form <i>Beispiel:</i> Student*innen, Präsident*innen bei veränderlichem Wortstamm: Ärzte und Ärztinnen -> Ärzt*innen
Weibliche und männliche Formen	Singular	Arten für die weibliche und männliche Form: und: Student und Studentin, Antragssteller und Antragstellerin Schrägstrich (/): Student/in, Antragssteller/in Binnen-I: StudentInnen, AntragstellerInnen

Quelle und weitere Informationen

Sprachliche Gleichstellung - Stadt Zürich. (2023). https://www.stadt-zuerich.ch/portal/de/index/politik_u_recht/sprache/sprachliche-gleichstellung.html

Guide pour l'utilisation du langage épïcène

En français, les trois formes suivantes de langage épïcène sont les plus utilisées :

Forme neutre	Utiliser des mots neutres <i>Exemples</i> : corps estudiantin, personnes, membres	C'est la forme à privilégier car elle allège le texte et permet d'inclure tout le monde. Ce n'est cependant pas toujours possible de trouver un mot neutre et le texte peut vite devenir redondant
Point médian*	Point médian entre la forme du mot au féminin et au masculin. Le point est mis à l'endroit où le mot change entre les deux formes. Au pluriel on ajoute un point avant la marque du pluriel <i>Exemples</i> : étudiant·e, président·e, lecteur·rice·s	
Forme du mot au féminin et au masculin	Le mot est noté en toute lettre au féminin et au masculin <i>Exemples</i> : les étudiants et les étudiantes	Forme la plus facile à utiliser mais qui est aussi celle qui allège le texte. En cas de doute sur la place du point médian il peut être intéressant d'y avoir recours.

En cas de doute, EquOpp se tient à disposition pour toute question.

* sur Mac (clavier Suisse) : alt + shift + h / sur Window : Alt + 0183

Méthode pour changer le raccourci clavier :

Ouvrir Word > *Insertion* > *Symbole avancé* > cliquer sur le point médian > *Raccourci clavier ...* > indiquer les touches pour le nouveau raccourci clavier